

“УТВЕРЖДАЮ”  
директор ЧОУ ДПО ЦЗС



*Ю.Г. Колесник*  
Колесник Ю.Г.

"29" декабря 2015г.

## Правила внутреннего распорядка слушателей ЧОУ ДПО Центр зарубежных стажировок

### 1. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Центр зарубежных стажировок (далее – ЧОУ ДПО ЦЗС) является образовательным учреждением, реализующим программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

1.2. Правила внутреннего распорядка слушателей (далее – Правила) регламентируют взаимодействие между ЧОУ ДПО ЦЗС и слушателями, устанавливают общие требования к организации учебного процесса, правам и обязанностям слушателей, регламентируют правила поведения слушателей в учебном процессе на время прохождения обучения в ЧОУ ДПО ЦЗС.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», локальными нормативными актами и Уставом ЧОУ ДПО ЦЗС.

1.4. Правила имеют целью способствовать укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, повышению качества и эффективности процесса обучения, созданию безопасных для жизни и здоровья слушателей условий обучения, а также сохранности имущества ЧОУ ДПО ЦЗС.

1.5. Правила являются локальным нормативным актом ЧОУ ДПО ЦЗС, соблюдение которого обязательно для всех категорий слушателей ЧОУ ДПО ЦЗС.

1.6. При зачислении на обучение в ЧОУ ДПО ЦЗС, администрация обязана ознакомить каждого слушателя с настоящими Правилами.

1.7. Действие настоящих Правил каким-либо сроком не ограничивается.

### 2. Организация учебного процесса в ЧОУ ДПО ЦЗС

2.1. Приём и обучение слушателей осуществляется на основании заявок заказчиков и договоров на оказание образовательных услуг.

2.2. Слушатели зачисляются на обучение приказом директора ЧОУ ДПО ЦЗС.

2.3. При приёме слушателей знакомят с документами, регламентирующими образовательную деятельность ЧОУ ДПО ЦЗС, в том числе с настоящими Правилами.

2.4. Слушатели проходят инструктаж по пожаро- и электробезопасности и правилам по технике безопасности при проведении практических занятий.

2.5. Для теоретических и практических занятий учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут, после каждого учебного часа предусматривается 5-ти минутный перерыв, после двух учебных/практических занятий предусматривается перерыв 10-15 минут. В течение учебного дня предусматривается перерыв на обед.

2.6. Предельная допустимая учебная аудиторная нагрузка в неделю составляет 36 часов аудиторной учебной работы.

2.7. В ЧОУ ДПО ЦЗС устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.8. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утвержденным директором ЧОУ ДПО ЦЗС, а также лицом имеющим право подписи указанных документов на основании доверенности.

2.9. Виды деятельности слушателей определяются образовательной программой, расписанием и включают аудиторные занятия (под руководством преподавателя) и внеаудиторную работу (самостоятельную работу слушателя по заданиям преподавателя и собственным профессиональным потребностям).

2.10. Аудиторные занятия включают лекции, семинары, тематические выездные занятия по изучению опыта, мастер-классы, тренинги, самостоятельную аудиторную работу, а также стажировку на профильных российских и зарубежных предприятиях. Внеаудиторная работа выполняется слушателями за рамками учебного расписания с использованием библиотечно-информационных ресурсов.

2.11. Допускается обучение по индивидуальному учебному плану, такая форма организации обучения осуществляется по индивидуальному расписанию, в котором преобладают виды самостоятельной работы слушателя.

2.12. Слушатель имеет право получать все виды консультационной помощи от преподавателя по изучаемым разделам программы.

2.13. Выездные тематические занятия на базе профильных организаций проводятся в соответствии с

программой.

2.14. Учебный процесс в ЧОУ ДПО ЦЗС начинается 1 января и завершается 30 декабря.

2.15. Расписание занятий составляется в соответствии с учебным планом.

2.16. Вход слушателей в аудиторию после начала занятия допускается только с разрешения преподавателя.

2.17. С началом занятий в учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода образовательного процесса.

2.18. Обучение осуществляется в учебных группах численностью не более 30 человек.

2.19. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу (далее ДПП) и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

2.20. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

### 3. Права слушателей ЧОУ ДПО ЦЗС

3.1. Слушатели ЧОУ ДПО ЦЗС имеют право на:

- безопасные и комфортные условия обучения;
- выбор формы обучения, предлагаемой ЧОУ ДПО ЦЗС;
- получение знаний, умений и практического опыта, соответствующих современному уровню;
- ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ДПП в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения ДПП, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение документов об обучении в соответствии с учредительными документами и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО ЦЗС;
- выдвижение предложений по корректировке содержания обучения в соответствии со своими профессиональными запросами.

### 4. Обязанности слушателей ЧОУ ДПО ЦЗС

4.1. Слушатели ЧОУ ДПО ЦЗС обязаны:

- соблюдать законодательство РФ, Устав ЧОУ ДПО ЦЗС, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты (приказы, распоряжения директора ЧОУ ДПО ЦЗС), принятые требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии и гигиены обучения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями как во время аудиторных занятий, так и во время стажировки, пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты, когда это необходимо;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу ЧОУ ДПО ЦЗС (мебель, аппаратура, учебные пособия, книги, приборы и т.п.), к имуществу работников ЧОУ ДПО ЦЗС и других слушателей; при причинении ущерба имуществу ЧОУ ДПО ЦЗС, виновный (ые) лица обязаны восстановить или компенсировать нанесенный вред;
- соблюдать чистоту и порядок в аудиториях и на своем рабочем месте;
- исполнять законные требования работников ЧОУ ДПО ЦЗС, направленные на усиление дисциплины, выполнение учебного расписания, создание безопасных условий для обучения;
- выполнять приказы и распоряжения руководства ЧОУ ДПО ЦЗС в части касающейся обучающихся;
- посещать все виды учебных занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом;
- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по направлению подготовки;
- проявлять уважение к другим слушателям, работникам ЧОУ ДПО ЦЗС, руководителям стажировки;
- быть корректными в общении со слушателями и работниками ЧОУ ДПО ЦЗС.

4.2. Слушателям ЧОУ ДПО ЦЗС запрещается:

- без разрешения на то уполномоченных лиц выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений, несанкционированное копирование учебных и методических материалов;
- находиться в помещениях ЧОУ ДПО ЦЗС, а также на предприятиях стажировки в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
- курить в помещениях ЧОУ ДПО ЦЗС, а также на предприятиях стажировки;

- употреблять нецензурные выражения;
- распространять заведомо клеветнические суждения, порочащие честь и достоинство слушателей, работников, деловую репутацию ЧОУ ДПО ЦЗС;
- оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;
- шуметь, вести громкие разговоры во время занятий;
- пользоваться сотовыми телефонами и другими средствами связи, вести телефонные разговоры во время занятий;
- употреблять пищу и напитки в аудитории во время занятий (прием пищи осуществляется только в отведенное время и в установленных местах).

4.3. Отсутствие слушателя на занятиях по уважительной причине осуществляется по личному заявлению слушателя, после разрешения администрации.

4.4. В случае пропуска занятий по уважительной причине слушатель должен не позже чем на следующий день поставить об этом в известность администрацию ЧОУ ДПО ЦЗС, и в первый день явки на учебу предъявить лист о временной нетрудоспособности или письмо своего работодателя о причине отсутствия на занятиях.

Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

## **5. Права ЧОУ ДПО ЦЗС**

5.1. ЧОУ ДПО ЦЗС имеет право:

- заключать, изменять и расторгать договоры на обучение;
- требовать от слушателей соблюдения норм учебной дисциплины, утвержденных директором ЧОУ ДПО ЦЗС в данных Правилах;
- требовать от слушателей посещения занятий в полном объеме, а так же рассматривать правомочность представленных оправдательных документов в случае пропуска занятий и принимать решения по ним;
- осуществлять мероприятия по контролю знаний в предусмотренных формах;
- объявить выговор с сообщением по месту работы о нарушении слушателем учебной дисциплины, за совершение аморального проступка, за невыполнение в установленные сроки учебного плана;
- отчислить слушателя по следующим основаниям:
  - а) в связи с нарушением Правил внутреннего учебного распорядка и иных локальных нормативных актов и документов, регламентирующих образовательную деятельность в ЧОУ ДПО ЦЗС;
  - б) в связи с длительным непосещением (более 25% от учебного курса) занятий без уважительной причины;
  - в) по личному заявлению слушателя, в том числе по собственному желанию, и в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям;
  - г) невыполнение учебного плана;
  - д) в связи с неоплатой и/или несвоевременной оплатой заказчиком образовательных услуг ЧОУ ДПО ЦЗС;
  - е) в связи с окончанием обучения, выполнением учебного плана, успешной сдачи итоговой аттестации;
  - ж) по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

Отчисление слушателей производится на основании приказа директора ЧОУ ДПО ЦЗС.

5.2. Применению дисциплинарного взыскания предшествует получение от слушателя объяснений в письменной форме. Отказ или уклонение слушателя от дачи объяснений не являются основанием для освобождения его от наложения дисциплинарного взыскания.

5.3. В случае отказа или устранения слушателя от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

5.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее трех дней со дня обнаружения проступка.

5.5. Решение о применении дисциплинарного взыскания, в том числе и отчисления, оформляется директором ЧОУ ДПО ЦЗС. Приказ о применении к слушателю дисциплинарного взыскания доводится до его сведения под подпись, а в случае направления на обучение от организации – до руководства организации.

5.6. В случае нарушения и (или) ущемления прав слушателей или наложения дисциплинарного взыскания со стороны ЧОУ ДПО ЦЗС, слушатель имеет право обжаловать данное решение в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Правила внутреннего распорядка для слушателей ЧОУ ДПО ЦЗС размещаются на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.